

دستورالعمل اجرایی و اگذاری اختیارات مربوط به انجام امور اعطای بورس تحصیلی داخل به دانشگاهها، دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی و سازمانهای تابعه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

عنوان قانون:

متن قانون:

بورس تحصیلی (از دستورالعمل ها)

این دستورالعمل به منظور تفویض اختیار انجام امور مربوط به اعطای بورس تحصیلی داخل به دانشگاهها، دانشکده ها، مراکز تحقیقاتی و سازمانهای وابسته تدوین گردیده است در این دستورالعمل کلیه دانشگاهها، دانشکده ها و موسسات تابعه تحت عنوان دانشگاه نامیده می شود.

ماده 1- با توجه به اینکه شرایط استفاده از بورس داخل براساس ضوابط مندرج در آیین نامه اعطای بورس تحصیلی داخل دوره های دکتری تخصصی (Ph.D) می باشد. لذا کلیه دانشگاهها ملزم به رعایت و اجرای موارد مندرج در آیین نامه می باشند.

ماده 2- کلیه متقاضیان استفاده از بورس داخل پس از پذیرش در آزمون مربوط به دوره های Ph.D رشته های علوم پایه پزشکی، بهداشت و داروسازی با استفاده از سهمیه آزاد بایستی جهت دریافت اعلام نیاز به یکی از دانشگاهها مراجعه نمایند.

تبصره: بابت رشته های دندانپزشکی و رشته های خاص با اعلام نیاز دانشگاهها بر حسب مورد پس از تصویب شورای اجرایی بورس وزارت موارد قابل اقدام می باشد.

1-2- پس از ارائه اعلام نیاز دانشگاه به متقاضی و تایید آن توسط دبیرخانه شورای نظارت ارزشیابی و گسترش دانشگاههای علوم پزشکی مراتب در شورای اجرایی بورس مطرح و سپس نتیجه به دانشگاه اعلام می گردد.

ماده 3- دانشگاه موظف است نسبت به انجام مراحل بررسی صلاحیت عمومی متقاضی اقدام نماید.

ماده 4- پس از احراز شرایط گزینش، دانشگاه نسبت به اخذ تعهد محضری از متقاضی اقدام نموده (مطابق نمونه پیوست و دانشجو موظف به رعایت کلیه مفاد مندرج در تعهد نامه می باشد بدیهی است در صورت تخلف دانشگاه موظف به رسیدگی و تعیین خسارت و اعلام آن به حوزه معاونت آموزشی و امور دانشگاهی مرکز امور دانشجویی خواهد بود.

ماده 5- دانشگاه پس از انجام مراحل فوق نسبت به صدور حکم بورس با توجه به شرایط ذیل اقدام می نماید.

1-5- مدت استفاده از بورس بر اساس آیین نامه اعطای بورس تحصیلی داخل با احتساب سنوات تمدید بورس مجموعاً چهارسال و شش ماه می باشد.

2-5- عناوین مربوط به پرداختهای تعیین شده در حکم بورس بشرح ذیل می باشد:
- مقرری تحصیلی براساس حقوق مریی پایه یک دانشگاه محل تعهد خدمت (ماهانه)
- حق تاهل و عائله مندی که براساس مبالغ ثالث در احکام استخدامی تعیین شده است. (ماهانه)

- هزینه کتاب (سالانه) (براساس مبلغ مصوب شورای اجرایی بورس وزارت متبوع)
- هزینه پایان نامه (براساس مبلغ مصوب شورای اجرایی بورس وزارت متبوع)

3-5- کلیه احکام بورس پس از صدور بایستی به امضای ریاست محترم دانشگاه رسیده و سپس رونوشت آن جهت اطلاع و اقدام بعدی به معاونت آموزشی و امور دانشگاهی- مرکز امور دانشجویی ارسال گردد.

4-5- با توجه به اینکه مقرری تحصیلی ماهانه دانشجویان بورسیه داخل براساس حقوق مریی پایه یک دانشگاه محل تعهد خدمت می باشد، لذا دانشگاه مربوطه پس از کسورات قانونی بایستی رقم خالص پرداختی در همان سال را در حکم بورس درج نمایند.

5-5- هزینه کتاب سالانه به مبلغ 1/000/000 ریال و هزینه پایان نامه 2/500/000 ریال می باشد که مبلغ 1/500/000 ریال آن پس از گذراندن امتحان جامع و ثبت پایان نامه و مابقی این مبلغ پس از ارائه صورتجلسه دفاع از پایان نامه که دارای مدت و تاریخ دفاع بوده و به امضای اساتید مربوطه رسیده باشد قابل پرداخت است.

6-5- دانشگاه موظف است نسبت به صدور احکام افزایش مقرری دانشجویان بورسیه خود از ابتدای هر سال مالی پس از انجام کسر کسورات قانونی اقدام و رونوشت آن را به معاونت آموزشی و اموردانشگاهی - مرکز امور دانشجویی ارسال نمایند.

تبصره: در صورتیکه دانشجو در حین استفاده از بورس متاهل یا متکفل گردد، صدور احکام مربوطه و ارسال یک نسخه از آن الزامی می باشد.

ماده 6- سایر اقلام قابل پرداخت شامل موارد ذیل می باشد:

1-6- در هر سال بابت شرکت در سمینار های داخلی (ارائه مقاله بصورت شفاهی) تا سقف 500/000 ریال برابر با اسناد مثبتی و نیز بابت شرکت در سمینارهای خارجی (یکبار در طول مدت استفاده از بورس) مبلغ 3/500/000 ریال با ارائه گواهی شرکت در سمینار که به تایید دانشگاه محل تحصیل رسیده باشد پرداخت می گردد.

2-6- ماهیانه مبلغ 450/000 ریال بابت کمک هزینه اجاره مسکن در تهران و نیز مبلغ 30/000 ریال در شهرستان پرداخت می گردد و مراتب پس از تایید معاونت آموزشی

دانشگاه محل تعهد خدمت و اعلام آن به مراکز امور دانشجویی قابل اقدام می باشد. لازم به ذکر است که در صورت تغییر مبالغ عنوان شده مراتب پس از تصویب شورای اجرایی بورس به دانشگاهها و مراکز مربوطه اعلام می گردد. ماده 7- تغییرات در احکام بورس:

1-7- چنانچه دانشجوی بوردیه متقاضی تمدید مدت بورس خود باشد ابتدا بایستی استعلام وضعیت تحصیلی دانشجو از دانشگاه محل تحصیل صورت گیرد و پس از تایید دانشگاه محل تحصیل با در نظر گرفتن ضوابط موجود و سقف مجاز استفاده از بورس داخل براساس آیین نامه اعطای بورس تحصیلی داخل نسبت به تمدید در دو نوبت شش ماهه اقدام و مراتب رابه مرکز امور دانشجویی ، دانشجوی بوردیه ، دانشگاه محل تحصیل اعلام نمایند.

2-7- جهت دانشجویانی که بابت استفاده از يك دوره تکمیلی به خارج از کشور اعزام می شوند از تاریخ برقراری مقرری ارزی مقرری ریالی می بایست قطع شود.

3-7- هرگونه تغییر در محل تعهد خدمت منوط به کسب موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد، معاونت آموزشی و امور دانشگاهی میباشد.

4-7- دانشگاه موظف است در هر سال مالی يك نوبت در پایان فروردین ماه و يك نوبت تا سی ام آبانماه آمار تعداد دانشجویان بوردیه خود و کلیه احکام ابلاغیه ها را به مرکز امور دانشجویی ارسال نمود تا وزارت نسبت به اختصاص اعتبار لازم اقدام مقتضی بعمل آورد. بدیهی است پس از تاریخ مذکور مراتب قابل اقدام نمی باشد و آخرین مهلت ارسال کلیه ابلاغیه ها تا پایان آذرماه هر سال می باشد. این دستورالعمل در 7 ماده و 2 تبصره تدوین و در تاریخ ... به امضا رسید. دکتر مسعود پزشکیان وزیر